REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA OREHOVICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/26-01/06
URBROJ: 2109-22-02-26-7
Orehovica, 31. kolovoza 2026. godine

Na temelju članka 31. stavka 2., članka 31.a i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 16. Statuta Općine Orehovica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Orehovica na 9. sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2026. godine donijelo je

ODLUKU
o naknadama za rad i troškovima službenih putovanja u tijelima Općine Orehovica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju pravo i visina naknade za rad predsjednika i članova Općinskog vijeća Općine Orehovica (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), predsjednika i članova vijeća mjesnih odbora, predsjednika i članova Vijeća romske nacionalne manjine te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća, kao i pravo na naknadu troškova službenih putovanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

II. NAKNADE ZA RAD

Članak 2.

Predsjedniku Općinskog vijeća pripada godišnja naknada u iznosu od 999,96 EUR neto, koja se isplaćuje u dvanaest mjesečnih obroka od po 83,33 EUR neto.

Ako predsjednik Općinskog vijeća obnaša dužnost kraće od cijelog mjeseca, mjesečni obrok obračunava se razmjerno broju dana obnašanja dužnosti u tom mjesecu.

Ostali članovi Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu za nazočnost na sjednici Općinskog vijeća u neto iznosu od 60,00 EUR za svaku sjednicu kojoj su nazočili.

Članak 3.

Predsjednici vijeća mjesnih odbora imaju pravo na naknadu za nazočnost na sjednici vijeća mjesnog odbora u neto iznosu od 30,00 EUR.

Članovi vijeća mjesnih odbora imaju pravo na naknadu za nazočnost na sjednici vijeća mjesnog odbora u neto iznosu od 20,00 EUR.

Članak 4.

Predsjednik Vijeća romske nacionalne manjine ima pravo na naknadu za nazočnost na sjednici Vijeća romske nacionalne manjine u neto iznosu od 30,00 EUR.

Članovi Vijeća romske nacionalne manjine imaju pravo na naknadu za nazočnost na sjednici navedenog vijeća u neto iznosu od 20,00 EUR.

Članak 5.

Predsjednicima i članovima stalnih i povremenih radnih tijela koje je osnovalo Općinsko vijeće pripada naknada u neto iznosu od 20,00 EUR za svaku sjednicu radnog tijela kojoj su nazočili.

Radnim tijelima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se odbori, povjerenstva i druga stalna ili povremena radna tijela osnovana odlukom, rješenjem ili drugim aktom Općinskog vijeća.

Članak 6.

Ukupna godišnja neto naknada pojedinog člana Općinskog vijeća za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća ne može biti viša od najvišeg iznosa propisanog člankom 31.a stavkom 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Ukupna godišnja neto naknada predsjednika Općinskog vijeća, uključujući naknade za rad u radnim tijelima Općinskog vijeća, ne može biti viša od najvišeg iznosa koji se za predsjednika predstavničkog tijela može odrediti sukladno članku 31.a stavku 2. navedenog Zakona.

Naknade određene po sjednici iz članka 2. stavka 3. te članaka 3. i 5. ove Odluke isplaćuju se na temelju službene evidencije nazočnosti, odnosno zapisnika sa sjednice.

III. NAKNADA TROŠKOVA SLUŽBENIH PUTOVANJA

Članak 7.

Član Općinskog vijeća te predsjednik ili član radnog tijela iz članka 5. ove Odluke ima pravo na naknadu troškova službenog putovanja u zemlji ili inozemstvu kada se, uz prethodno odobrenje, upućuje na putovanje radi obavljanja poslova iz djelokruga Općinskog vijeća ili radnog tijela.

Službenim putovanjem u smislu ove Odluke smatra se putovanje izvan mjesta prebivališta ili uobičajenog boravišta osobe koja se upućuje na put i izvan područja Općine Orehovica, poduzeto radi izvršenja konkretne službene zadaće.

Članak 8.

Službeno putovanje odobrava općinski načelnik na obrazloženi prijedlog predsjednika Općinskog vijeća, odnosno predsjednika radnog tijela.

Prije polaska na službeno putovanje izdaje se putni nalog koji osobito sadrži ime i prezime osobe koja se upućuje na put, mjesto i svrhu putovanja, vrijeme polaska i planiranog povratka, odobreno prijevozno sredstvo te druge podatke potrebne za obračun troškova.

Putni nalog izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Orehovica, a potpisuje ga općinski načelnik ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 9.

Za odobreno službeno putovanje pripada pravo na:

1. dnevnicu za službeno putovanje u zemlji ili inozemstvu,
2. naknadu stvarnih troškova prijevoza,
3. naknadu stvarnih troškova smještaja,
4. naknadu za korištenje privatnog automobila u službene svrhe kada je takvo korištenje prethodno odobreno i
5. naknadu drugih nužnih i dokumentiranih troškova neposredno povezanih sa službenim putovanjem.

Članak 10.

Dnevnica se obračunava od vremena polaska na službeno putovanje do vremena povratka sa službenog putovanja.

Za službeno putovanje u trajanju od navršenih 8 sati do manje od 12 sati pripada polovica dnevnice, a za putovanje u trajanju od navršenih 12 sati do 24 sata puna dnevnica. Za svaka navršena 24 sata službenog putovanja pripada puna dnevnica.

Ako je na teret organizatora ili drugog isplatitelja osiguran jedan ili više obroka, dnevnica se umanjuje u skladu s važećim propisima.

Visina dnevnica za službena putovanja u zemlji i inozemstvu određuje se prema iznosima koji se primjenjuju u vrijeme putovanja sukladno propisima o porezu na dohodak i propisima koji uređuju naknade za službena putovanja korisnika koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

Osoba upućena na službeno putovanje može prije polaska primiti predujam u visini predviđenih ili predvidivih troškova putovanja.

Članak 11.

Za službeno putovanje prvenstveno se koristi službeni automobil Općine ili javni prijevoz, ovisno o svrsi, trajanju i ekonomičnosti putovanja.

Privatni automobil može se koristiti samo ako je njegovo korištenje izričito odobreno u putnom nalogu. Naknada za korištenje privatnog automobila obračunava se prema broju prijeđenih kilometara i iznosu po kilometru koji se u vrijeme putovanja primjenjuje prema važećim propisima o porezu na dohodak.

Članak 12.

Obračun troškova službenog putovanja podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu najkasnije u roku od tri dana od dana završetka putovanja, na ovjerenom putnom nalogu, uz kratko izvješće o obavljenoj službenoj zadaći i priložene izvornike računa, odnosno vjerodostojne elektroničke isprave.

Osoba koja je primila predujam dužna je u istom roku vratiti neiskorišteni dio predujma. Ako su priznati troškovi viši od isplaćenog predujma, Općina isplaćuje razliku nakon odobrenja obračuna.

Trošak za koji nije priložena vjerodostojna isprava neće se priznati, osim troška koji se prema važećim propisima priznaje bez posebne isprave.

Članak 13.

Naknade troškova službenog putovanja obračunavaju se odvojeno od naknada za rad i nazočnost na sjednicama. Jedinstveni upravni odjel primjenjuje porezni tretman koji odgovara statusu korisnika, vrsti primitka i važećim poreznim propisima.

Za isti trošak službenog putovanja naknada se ne može ostvariti od Općine Orehovica i drugog isplatitelja.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Orehovica, a evidenciju isplata vodi Jedinstveni upravni odjel.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade za prisustvovanje na sjednicama Općinskog vijeća, radnih tijela Općine Orehovica te naknadi predsjedniku Vijeća Općine Orehovica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 18/25).

Članak 15.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Međimurske županije, a stupa na snagu osmoga dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OREHOVICA

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zlatko Orsag